

**(MODELO DE PROPOSTA DE ORÇAMENTO – PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

Solicito a gentileza do envio de orçamento conforme tabela abaixo e termo de referência anexo:

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>Valor mensal</b>	<b>Valor total 24 meses</b>
01	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção Preventiva e Corretiva em todo conjunto mecânico e eletrônico que compõem os 10 portões (guias, trilhos, cremalheiras, controles remotos, peças e suportes, roldanas, motores, disjuntores e instalações elétricas, placas e componentes eletrônicos e afins pertencentes a Câmara Municipal constantes no termo de referência.	R\$	R\$

**Atenção aos seguintes itens:**

- Mencionar no orçamento:
  - CNPJ da empresa/ Razão social, com logo timbrado;
  - Assinatura do responsável;
  - Validade do orçamento mínimo 60 dias;
  - É necessário destacar e detalhar o serviço a ser realizado;
  - O valor do orçamento deve contemplar todos os custos envolvidos;
  - Mencionar o valor mensal e o valor total em 24 meses;
  - Os pagamentos são realizados em até 10 dias úteis do mês subsequente ao serviço prestado;
  - Será confeccionado contrato por um período de 24 meses.